

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลบ้านยวด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านยวด

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพิศิษฐ์ หัสดี	ประธานสภาฯ	พิศิษฐ์ หัสดี
๒	นางบุญฮอง ยวดยาน	รองประธานสภาฯ	บุญฮอง ยวดยาน
๓	นายจันทจร ยางศรี	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	จันทจร ยางศรี
๔	นายสุรศักดิ์ ขาดีโสม	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	สุรศักดิ์ ขาดีโสม
๕	นายนรินทร์ คำภูมิ	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	นรินทร์ คำภูมิ
๖	นางสาวภคพร เหล่าโสด	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	ภคพร เหล่าโสด
๗	นายคำเฮง ฐันนทา	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	คำเฮง ฐันนทา
๘	นางบัวคำ ยางพันธ์	สมาชิกสภาฯ เขต ๑	บัวคำ ยางพันธ์
๙	นายยศธร ศรีหาพล	สมาชิกสภาฯ เขต ๒	ยศธร ศรีหาพล
๑๐	นายประจักษ์ สวนสี	สมาชิกสภาฯ เขต ๒	นายประจักษ์ สวนสี
๑๑	นายสมชัย โสดเสียว	สมาชิกสภาฯ เขต ๒	นายสมชัย โสดเสียว
๑๒	นายอนันต์ อนุยาง	เลขานุการสภาฯ	นายอนันต์ อนุยาง

ผู้ไม่มาประชุม -ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองคุณ ยางขัน	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด	ทองคุณ ยางขัน
๒	นายขวัญตา แก้วอาษา	รองนายกเทศมนตรี	ขวัญตา แก้วอาษา
๓	นายประเสริฐ นาข้า	รองนายกเทศมนตรี	ประเสริฐ นาข้า
๔	นายสุริยา ผาระสิทธิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สุริยา ผาระสิทธิ์
๕	นางสาวนิตระญา โพนพุด	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นิตระญา โพนพุด
๖	นางสาวรัตติกาล ทองเกลี้ยง	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านยวด	รัตติกาล ทองเกลี้ยง
๗	นายคุณากรณ์ กอเดช	รองปลัดเทศบาล	คุณากรณ์ กอเดช
๘	นางสาวสายใจ บุญศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สายใจ บุญศรี
๙	นายภาณุพันธ์ พ่องอ่อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	ภาณุพันธ์ พ่องอ่อน
๑๐	นางจรรย์ญา แคมโพธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	จรรย์ญา แคมโพธิ
๑๑	นางสาวประเสริฐ ธาตุวิสัย	นักพัฒนาชุมชน	ประเสริฐ ธาตุวิสัย
๑๒	นางวัชร ชาวอินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วัชร ชาวอินทร์
๑๓	นายศราวุฒิ พลากุล	นักวิชาการศึกษา	ศราวุฒิ พลากุล
๑๔	นายเฉลิมพล แก้วเหล่า	นักทรัพยากรบุคคล	เฉลิมพล แก้วเหล่า
๑๕	นายเจษฎา สุระกาย	นายช่างโยธา	เจษฎา สุระกาย
๑๖	ส.ท.วิทยา ทิพย์พระ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วิทยา ทิพย์พระ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นายทวีภาค นามสมบัติ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทวีภาค นามสมบัติ
๑๘	นางสาวอมรรัตน์ สุระธรรม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อมรรัตน์ สุระธรรม
๑๙	นางสาวอรชร พลยศ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	อรชร พลยศ
๒๐	นางสาวสร้อยสุวรรณ ยางขัน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	สร้อยสุวรรณ ยางขัน
๒๑	นางสาวอภิญญา หัสดี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อภิญญา หัสดี
๒๒	นางสาวจันจิรา ขาติโสม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันจิรา ขาติโสม
๒๓	นางสาวอนันต์พร บุญยวด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	อนันต์พร บุญยวด
๒๔	นางสาวณัฐธิดา สุดใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐธิดา สุดใจ
๒๕	นางสาวพิชานันท์ ชนะสงคราม	คณงานทั่วไป	พิชานันท์ ชนะสงคราม
๒๖	นางสาวสร้อยญา ผาระสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สร้อยญา ผาระสิทธิ์
๒๗	นางสาวกมลัญชัญ มหาว์ชรโกศล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กมลัญชัญ มหาว์ชรโกศล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายอนันต์ อนุยาง
เลขาธิการสภาฯ - บัดนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด มาประชุมกันจำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ซึ่งเป็นการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ - เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด พร้อมคณะ ท่านรองปลัดเทศบาลตำบลบ้านยวด สมาชิกสภาทุกท่าน ทุกเขต และเจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากวันที่ ๑๒ เดือนสิงหาคมที่จะถึงนี้ ทางอำเภอสร้างคอม ได้จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรมวางพานพุ่มเฉลิมพระเกียรติฯ ที่หอประชุมอำเภอสร้างคอม กำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งครับ ท่านใดมีความประสงค์จะร่วมกิจกรรมครั้งนี้ก็ขอเรียนเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ - เลขาธิการสภาฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ

/นายอนันต์...

นายอนันต์ อนุยาง
เลขานุการสภาฯ

- กราบเรียนท่านประธานสภา / สมาชิกสภา / คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมที่เคารพ กระผมนายอนันต์ อนุยาง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ขอเรียนว่ารายงานการประชุมมีทั้งหมด ๒๖ หน้า ไม่ทราบว่าจะมีสมาชิกท่านใด เห็นสมควรที่จะมีการแก้ไขประการใดหรือไม่

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

- หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติม กระผมจึงขอมติ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ครับ

มติที่ประชุม

มีมติ รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สมาชิกสภาฯ ยกมือครับ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง คือ นายพิศิษฐ์ หัสดี ตำแหน่ง ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑พิจารณาขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ดำเนินการแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ได้เลยครับ เชิญครับ

นายทองคูณ ยางขัน
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด วันนี้ถึงเวลาที่ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านยวด เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด กระผมนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ขอชี้แจงให้ท่านสมาชิกได้รับทราบถึงสถานะการเงินการคลังตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายในการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้ครับ ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยวด จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านยวดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านยวด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้ ๑. สถานะการคลัง ๑.๑ งบประมาณรายจ่าย ทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กร

/ปกครอง...

ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๔,๒๓๓,๘๕๐.๓๗ บาท ๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๙,๓๗๙,๗๐๔.๓๘ บาท ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดนี้ ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดนี้ ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ รวม ๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๗,๖๗๕,๑๒๕.๕๔ บาท ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๔,๓๖๐,๐๖๓.๗๒ บาท ประกอบด้วย หมวดภาษีอากร จำนวน ๕๑,๙๕๐.๙๕ บาท หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๗๐,๑๒๓.๕๐ บาท หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๑๖,๕๗๕.๗๖ บาท หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๔๘๖,๐๕๐.๐๐ บาท หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๙๑,๘๗๔.๐๐ บาท หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๗๕๒,๒๗๐.๕๑ บาท หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๕,๕๙๑,๒๑๙.๐๐ บาท ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๘๕๑,๒๔๘.๐๐ บาท ๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๙,๖๒๗,๖๕๖.๑๘ บาท ประกอบด้วย งบกลาง จำนวน ๗,๐๒๙,๐๘๓.๖๐ บาท งบบุคลากร จำนวน ๑๑,๒๒๐,๐๙๙.๘๔ บาท งบดำเนินงาน จำนวน ๘,๑๔๐,๑๓๑.๓๔ บาท งบลงทุนจำนวน ๔๘๐,๙๘๐.๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๗๕๗,๓๖๑.๔๐ บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท ๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๘๗๑,๒๔๘.๐๐ บาท ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑,๘๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๔,๔๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท ทั้งหมดเป็นค่าแถมประกอบงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

- ตามที่นายกเทศมนตรีได้กล่าวมาข้างต้นนั้น คือ ค่าแถมประกอบงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

- ถ้าไม่มี ผมขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ เชิญครับ

นายทองคูณ ยางขัน
นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขอนำเรียนชี้แจงรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบ้านยวด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๗,๘๗๘,๐๐๐ บาท งบกลาง รวม ๙,๐๕๔,๖๐๐ บาท แผนงานงบกลาง งบกลาง รวม ๙,๐๕๔,๖๐๐ บาท ค่าชำระหนี้เงินกู้ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีชำระเงินต้นเงินกู้ทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลตามสัญญาเงินกู้ แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่งคืน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๙) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ตรี การจ่ายเงินตาม มาตรา ๖๗(๙) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้เมื่อถึงกำหนดต้องชำระเทศบาลจะต้องชำระเงินกู้้นั้นจากทรัพย์สินของเทศบาลไม่ว่าจะตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทนี้ไว้หรือไม่ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน๑๐๐,๐๐๐เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินต้นเงินกู้ทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลตามสัญญาเงินกู้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่งคืนภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๙) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ตรี การจ่ายเงินตาม มาตรา ๖๗(๙) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้เมื่อถึงกำหนดต้องชำระเงินกู้้นั้นจากทรัพย์สินของเทศบาลไปกว่าจะตั้งงบประมาณประเภทนี้ไว้หรือไม่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน๒๐๐,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่เทศบาลตำบล บ้านยวด จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ๕)

/หนังสือ...

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ เทศบาล จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ ๐.๒ โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕,๔๒๔,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๒ ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๔๐๑,๖๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๕๔,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (สำนัก

ปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๒ ๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๑๙,๗๑๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ไนโด และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๑๐) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว

๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ รายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าบำรุงสมาคม
สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน ๓๐,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาล ตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๖๑๕,๒๘๕ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ มาตรา ๖ และกฎกระทรวง (ฉบับที่๕) พ.ศ.
๒๕๔๒ (คำนวณจากอัตราร้อยละสองของเงินงบประมาณรายรับที่ไม่รวมเงินอุดหนุน
ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี) ตั้งตามหนังสือสั่งการ สำนักงานบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)
รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบล
บ้านยวด (สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของเงินที่ได้รับจาก สปสช.) แผนงาน
บริหารงานทั่วไป รวม ๙,๕๑๑,๑๘๐ บาท รวม ๖,๒๓๗,๘๘๐ บาทรวม
๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทน
ดังนี้ ๑. เงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือนของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ในอัตรา
เดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๓๑,๒๐๐ บาท ๒. เงินเดือน/
ค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด จำนวน ๒ อัตราๆ ละ
๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือนเป็นเงิน ๓๖๔,๓๒๐ บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการ
จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน
๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ดังนี้ ๑. เงิน
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรีตำบล บ้านยวด ในอัตราเดือนละ
๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท ๒. เงินค่าตอบแทนประจำ
ตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรี ตำบลบ้านยวด จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๓,๐๐๐
บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่าง
อื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิก
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ดังนี้ ๑. เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง
ของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒

/เดือน...

เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท ๒. เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๔๘,๗๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรี / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ๑. ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐ บาท ๒. ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๖,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๒,๘๐๐ บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ ๑. เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐ บาท ๒. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐ บาท ๓. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด จำนวน ๙ อัตราๆ ละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๐๔๓,๒๘๐ บาท ๔. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐ บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ รวม ๓,๖๑๓,๒๔๐ บาท จำนวน ๑,๙๕๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด รายการค่าตอบแทนพิเศษสำหรับตำแหน่งปลัดเทศบาลระดับกลาง ๑ อัตรา เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๕๘,๐๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ประเภทคนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา(สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๑,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ๑. ประเภทภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ๒. ประเภททั่วไป จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๓,๑๓๖,๓๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ คำตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ค่าเบี้ยประชุม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ที่ได้รับคำตอบแทนเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินคำตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าใช้สอย รวม ๘๓๖,๓๐๐ บาทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ,

/ค่าจ้าง...

ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายการใดที่มีความจำเป็นต้องจ่ายและสามารถระบุรายละเอียดและ จำนวนงบประมาณได้ ให้ระบุเป็น“รายการ”ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ให้ชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ค่าบริการเช่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV จำนวน ๙๖,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV จำนวน ๕ จุด เป็นเงิน ๘,๐๒๕ บาท/เดือน ในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์โดยการเช่า ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลตำบลบ้านยวด เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ ๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน ๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภา

/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่นตั้งขึ้น ๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือ
เรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ๕)
การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖)
การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้
และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ (สำนัก
ปลัด) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีพิธี
ศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการ
จัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอย ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับ การเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัด
สถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๐๔๙ ลงวันที่
๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) ค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน
๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ
ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม สำหรับการ

ฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าวัสดุ รวม ๕๕๕,๐๐๐ บาท วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จ ำ น ว น ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม

/น้ำมัน...

น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ค่าสาธารณูปโภค รวม ๙๓๕,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้า จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของเทศบาลตำบลบ้านยวด และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านยวด หรือ บริเวณที่เทศบาลตำบลบ้านยวดเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลบ้านยวด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลบ้านยวด และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบลงทุน รวม ๑๐๒,๐๐๐ บาท ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐๒,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุม จำนวน ๒๐ ตัว จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุม จำนวน ๒๐ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (จัดหาตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน

ประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย
กว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
(TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า
๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑)
เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย
กว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ
แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มี
หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่อง
เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐
หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
(จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑
เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน
๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ ใช้
เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า
๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm) มีความเร็วในการ
พิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ
๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ
เองได้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ (จัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) งบเงินอุดหนุน รวม ๓๕,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุน รวม ๓๕,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด เป็นหน่วยดำเนินงาน งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๕๓๗,๖๐๐ บาทบุคลากร รวม ๔๙๗,๖๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๙๗,๖๐๐ บาทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๘๐,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑.ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๑๗,๔๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๐๓๐,๐๐๐ บาท งบบุคลากร รวม ๒,๒๓๕,๖๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๒๓๕,๖๐๐ บาท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อำเภอยางชุมน้อย ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๗๙,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือ

/สำนักงาน...

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปในกองคลัง จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ งบดำเนินงาน รวม ๗๙๔,๔๐๐ บาทค่าตอบแทน รวม ๑๐๗,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๕๐๘.๒/ว ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับ อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๕๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าใช้สอย รวม ๖๕๒,๔๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๕ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๒,๔๐๐ บาท จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐

/บาท...

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ค่าวัสดุ รวม ๓๕,๐๐๐ บาท วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไป ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองคลัง) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองคลัง) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบบุคลากร รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) รวม ๓๕๕,๓๒๐ บาท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๕๕,๓๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ของ หน่วยตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือ

/สำนักงาน...

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ค่าใช้ สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๓๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน อื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของ รัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๔๕๕,๑๐๐ บาท งบบุคลากร รวม ๓๖๘,๑๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๖๘,๑๐๐ บาท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖๕,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสา ธาณภัย จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน

๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามกฎหมายกำหนด ๑. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธาณภัย จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลา ที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตาม กฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า เช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า

ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าวัสดุรวม ๔๐,๐๐๐ บาท วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง

ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ วัสดุจรรยา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กว๊านจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวม ๕๓๗,๔๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๔๗๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๔๗๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

/วันที่...

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไป หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โครงการฝึกอบรมจัดตั้งหรือทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม จัดตั้งหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ งบลงทุน รวม ๖๗,๔๐๐ บาท ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖๗,๔๐๐ บาท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๓๒,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖) เครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๑,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง (จัดหาตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด) แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๓,๗๒๕,๔๐๐ บาท งบบุคลากร

รวม ๓,๕๔๕,๔๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๕๔๕,๔๐๐ บาท เงินเดือน
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๔๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
ตั้งไว้ ๑๒ เดือน ๒. ตำแหน่ง ครู ครูผู้ดูแลเด็ก วิทยฐานะ คศ.๑ - คศ.๓ จำนวน ๔
อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน (เงินอุดหนุนทั่วไป) (สำนักปลัดงานการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง
วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงิน วิทยฐานะ จำนวน
๑,๖๔๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาท้องถิ่น ที่ดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงิน
วิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว
๕๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตาม
อำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน
๑,๗๐๗,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน ๙ อัตรา ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้
๑๒ เดือน ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทต.จ้างเอง) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒
เดือน ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน) จำนวน ๖ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒
เดือน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ ๑. คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานที่ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก) (ทต.จ้างเอง) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน (สำนักปลัด งาน
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่ม
ต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด
(สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

/ส่วนท้องถิ่น...

ส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าใช้สอย รวม ๖๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๕ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ

/การปฏิบัติ...

การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้ เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๓,๘๓๑,๙๐๐ บาท งบดำเนินงานรวม ๒,๑๕๙,๙๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๑,๒๑๔,๑๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ และการแข่งขันกีฬาสมัครระดับปฐมวัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการและการแข่งขันกีฬาสมัครระดับปฐมวัย สังกัดเทศบาลตำบลบ้านยวด ทั้ง ๓ แห่ง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้า ๕๓ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวด หรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด งาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็ก ปฐมวัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศน ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กทั้ง ๓ แห่ง ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๓ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน ๑,๑๒๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ ศพด.เทศบาลตำบลบ้านยวด) ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดไชยพร ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุศรีสำราญ ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

/โพธิ์ศรีเจริญ...

โพธิ์ศรีเจริญ (๑) ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี (๒) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี (๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๕๐ บาท/คน/ปี (๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี (๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๔๖๔ บาท/คน/ปีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๓-๕๔ ค่าวัสดุ รวม ๙๔๕,๘๐๐ บาท วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๙๐๕,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (๑) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบ้านยวด จำนวน ๓ แห่ง ๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไชยพร ๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธาตุศรีสำราญ ๓.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีเจริญ จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน

อาหาร และเทศบาลตำบลบ้านยวดสมทบให้ (๒) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๓ แห่ง ๑. โรงเรียนบ้านยวด ๒. โรงเรียนบ้านชาติ ๓. โรงเรียนบ้านนาหมั่ง จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหาร และเทศบาลตำบลบ้านยวดสมทบให้ วัสดุ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๖๗๒,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุน รวม ๑,๖๗๒,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๑,๖๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ ๑.โรงเรียนบ้านยวด ๒.โรงเรียนบ้านนาหมั่ง ๓.โรงเรียนบ้านชาติ (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)) จำนวน ๒๐๐ วัน/คน โดยอัตราค่าอาหารกลางวันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๔๓๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมดเป็นแผนงานการศึกษา ครับ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มี ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ผมขอพักการประชุม และเราจะเริ่มประชุมกันต่อเวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ครับ ทางเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันไว้ที่บริเวณด้านหน้าห้องประชุม เชิญทุกท่านครับ

/พักการประชุม...

พักการประชุม

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุม

นายอนันต์ อนุยาง
เลขานุการสภา

บัดนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด มาประชุมกันจำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว เชิญท่านประธานสภา ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

ครับ เราจะดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ต่อครับ เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด นำเสนอ รายละเอียดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ต่อครับ เชิญครับ

นายทองคูณ ยางขัน
นายกเทศมนตรีฯ

ขอบคุณท่านประธานสภาครับ กระผมขอชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อเลยนะครับแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านยวด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๔ อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านยวด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

/เงินอุดหนุน...

เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๓๔ อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านนามงคล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๓๔ อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านนามัง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๔ อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหาด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนัก ปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๓๔ อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านขาด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สำนัก ปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๓๔ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๗๑๕,๑๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๗๑๕,๑๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๗๑๐,๑๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท. ลว. ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบ การแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาพร วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๕,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สสำรวจจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตาม

ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาพร วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี สํารวจจํานวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาพร วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จํานวน ๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาพร วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี สํารวจจํานวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา จํานวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าวัสดุ รวม ๕,๐๐๐ บาท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือกระดาดชกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานสัง คมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคสมสงเคราะห์ รวม ๖๘๖,๑๐๐ บาท งบบุคลากร รวม ๖๓๖,๑๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๓๖,๑๐๐ บาท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๓๕,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐๐,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงานรวม ๕๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (งานสังคมสงเคราะห์ สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (งานสังคมสงเคราะห์ สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๕,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๕,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขต

พื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา รวม ๖๒๘,๐๐๐ บาท งบเงิน
อุดหนุน รวม ๖๒๘,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุน รวม ๖๒๘,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุน
รัฐวิสาหกิจ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอม
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ทางไปนาอาจารย์สุเทพ อาสนะ บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ เพื่อ
จ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ทางไปนาอาจารย์สุเทพ อาสนะ บ้านนามงคล หมู่
ที่ ๓ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ
สาขาสร้างคอม ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ทางไปร้านทิพานันท์ การค้า บ้านชาติ หมู่ที่
๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ทางไปร้านทิพานันท์ การค้า บ้านชาติ หมู่ที่
๖ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขา
สร้างคอม ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง สายทางดงนาเกลือ บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็น
ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง สายทางดงนาเกลือ บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๗๒,๐๐๐
บาท โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอมติดตั้งหม้อ
แปลง ขนาด ๕๐ KVA ทางไปบ้านยวด - บ้านดอนบาก หน้าวัดธาตุศรีสำราญ บ้าน
ยวด หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหม้อแปลง ขนาด ๕๐ KVA ทางไปบ้านยวด -
บ้านดอนบาก หน้าวัดธาตุศรีสำราญ บ้านยวด หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอมติดตั้งหม้อแปลง
ขนาด ๕๐ KVA ทางไปบ้านโคก บ้านชาติหมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหม้อแปลง
ขนาด ๕๐ KVA ทางไปบ้านโคก บ้านชาติหมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอมขยายเขต
ไฟฟ้าแรงสูง จากสามแยกฟาร์มหมูนางอรใจ ไปทางนางสุพรรณทอง ผาระสิทธิ์
บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอมขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง จากนายนายขวัญตา แก้วอาษา
ไปทางห้วยกระดัง บ้านยวด หมู่ที่ ๒ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท โครงการอุดหนุนการ
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ สาขาสร้างคอมขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากนายนายบุญ
เลื่อน ยางขัน ไปทาง นางเงินมา พินธุนิบัต บ้านยวด หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔๘,๐๐๐
บาท งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๘๓๔,๐๐๐ บาท งบบุคลากร รวม
๕๑๐,๐๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -
๒๕๖๙ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน รวม ๓๒๔,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๓๒๔,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายการใด ที่มีความจำเป็นต้องจ่ายและสามารถระบุรายละเอียดและ จำนวนงบประมาณได้ ให้ระบุเป็น“รายการ”ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ให้ชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

/เป็นไป...

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการวันกตัญญู เชิดชูผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ วันกตัญญู เชิดชูผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เงินรางวัล ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าดำเนินการอื่นๆ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม ๑๕,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๑๕,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการร่วมกิจกรรมวันที่ระลึกการตั้งเมืองอุดรธานี ปีที่ ๑๓๒ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร่วมกิจกรรมวันที่ระลึกการตั้งเมืองอุดรธานี ปีที่ ๑๓๒ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๐ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานของดีอำเภอสว่างคอม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานของดีอำเภอสว่างคอม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สืบสานประเพณีทอดเทียน และการแข่งขันร้องสรภัญญะ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สืบสานประเพณีทอดเทียน และการแข่งขันร้อง

สรักัญญะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๒,๗๘๔,๐๐๐ บาท งบบุคลากร รวม
๑,๖๙๔,๐๐๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๖๙๔,๐๐๐ บาท เงินเดือน
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ท้องถิ่นประจำปี ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่ม
ต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิ
ได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประจำ
ตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๑๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑)
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงานรวม ๑,๐๕๘,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๕๘,๐๐๐ บาท เข้าบ้าน จำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเข้าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเข้าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเข้าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าใช้สอยรวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่าย

/ในการ...

ในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าวัสดุ รวม ๕๗๐,๐๐๐ บาท วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี

ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไชยวง ประแจ แม่แรง ญุญแจปากตาย ญุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัสดุอื่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายการเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ งบลงทุน รวม ๓๒,๐๐๐ บาท ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๒,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ (จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) งานก่อสร้าง รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐ บาท งบลงทุน รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐ บาท ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๘๙,๖๐๐ บาท ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๕๙,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๔,๙๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (จัดหาตามราคาท้องถื่นโดยประหยัด) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ป้อนน้ำซับเมอร์ส ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท จำนวน

๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำซับเมอร์ส ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (จัดหาดำเนินการตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องตัดคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต ขนาด ๑๘ นิ้ว มีรายละเอียดดังนี้ ความลึก ๗๐-๑๗๐ มม. ถังบรรจุน้ำ ๒๙ ลิตร ประเภทเครื่องยนต์เบนซิน ๔ จังหวะ ๑ ลูกสูบ วาล์วแบบ OHV ระบายความร้อนด้วยอากาศ กำลังแรงม้าสูงสุด ๑๑.๘ แรงม้า ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง ๖.๑ ลิตร ถังบรรจุน้ำมันเครื่อง ๑.๑ ลิตร ระบบสตาร์ท เชือกดึงสตาร์ท ขนาด ๔๗๐X๔๓๐X๗๕๐ มม. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (จัดหาดำเนินการตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๙๔๖,๗๐๐ บาท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายทางบ้านนายสมชาย แพงศรี บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๕๔,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายทางบ้านนายสมชาย แพงศรี บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๓ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๘๐ ตารางเมตร โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายทางบ้านนางดาหัวน นายกชน บ้านยวด หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๕๒,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายทางบ้านนางดาหัวน นายกชน บ้านยวด หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๔ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๗๖ ตร.ม. ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ สายทางบ้านนายเมือง จันทบุตร บ้านยวด หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ สายทางบ้านนายเมือง จันทบุตร บ้านยวด หมู่ที่ ๒ ขนาด ๐.๕๘ X ๐.๖๐ เมตร ยาว ๗๐ เมตร โครงการขยายผิวจราจร ค.ส.ล. สายทางร้านทิพานันท์การค้า บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายผิวจราจร ค.ส.ล. สายทางร้านทิพานันท์การค้า บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ บริเวณหน้าบ้านนายสัน โสดีเสียว จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ หน้าบ้านนายศร ศรีหาพล จำนวน ๗๑,๐๐๐ บาท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางคำชะแนน บ้านนางเพลิน เชือกกลาง บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางคำชะแนน บ้านนางเพลิน เชือกกลาง บ้านชาติ หมู่ที่ ๕

/กว้าง ๕ เมตร...

กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๖๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๕ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทาง ตอนไม้ทึบ-บ่าอีแล บ้านชาด หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางตอนไม้ทึบ-บ่าอีแล บ้านชาด หมู่ที่ ๕ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายชนะ เหล่าเสน บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๒,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายชนะ เหล่าเสน บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๔ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายประมวล ขวดเจริญ บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ จำนวน ๕,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายประมวล ขวดเจริญ บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายปรีชา สัมมาสะโก บ้านชาด หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายปรีชา สัมมาสะโก บ้านชาด หมู่ที่ ๖ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายพงษ์ศักดิ์ โพธิ์แก้ว บ้านชาด หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๖,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายพงษ์ศักดิ์ โพธิ์แก้ว บ้านชาด หมู่ที่ ๕ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายวาสุเทพ อาสนะ บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายวาสุเทพ อาสนะ บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายสรไกร ศรีเชียงหวาง บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๕,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนายนายสรไกร ศรีเชียงหวาง บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๖๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางบ้านนางประนอม นามวิชา บ้านยวด หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางบ้านประนอม นามวิชา บ้านยวด หมู่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทางชุมชนบ้านดอนไม้ทึบ บ้านยวด หมู่ที่ ๒ เพื่อจ่ายเป็นค่า

ปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางชุมชนบ้านดอนไม้หีบ บ้านยวด หมู่ที่ ๒ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๗๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทางไปห้วยแสง บ้านยวด หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางไปห้วยแสง บ้านยวด หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทางยางอีโก้ง บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางยางอีโก้ง บ้านชาติ หมู่ที่ ๖ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทางไปบ่อขะ บ้านนามัง หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางไปบ่อขะ บ้านนามัง หมู่ที่ ๔ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทางนาตาเจีย บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางนาตาเจีย บ้านนามงคล หมู่ที่ ๓ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทั้งหมดเป็นรายละเอียดร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ครึ่ง ขอบพระคุณครับ

-ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ไหมครับ เชิญครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา
นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

- ที่ประชุม -ไม่มี

-ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมในเรื่องของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมาชิกท่านใดเห็นชอบที่จะรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขอความกรุณายกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม (เวลา ๑๕.๒๕ น.)

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง คือ นายพิศิษฐ์ หัสดี ตำแหน่ง ประธานสภา

/นายพิศิษฐ์...

- นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ -ที่ประชุมสภาฯ มีมติเป็นเอกฉันท์ ในวาระที่ ๑ รับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ นะครับ
- นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ -ตามที่เทศบาลได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการประชุมสมัยสามัญ ข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อมีการประชุมสมัยสามัญ รับหลักการร่างเทศบัญญัติแล้ว
ขอให้สมาชิกสภาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอกรรมการแปรญัตติ ๑ รายชื่อต่อคน และขอผู้รับรอง
จำนวน ๒ คน ครับ เชิญครับ
- นายสมชัย โสดเสี้ยว
สมาชิกสภาฯ -กระผมนายสมชัย โสดเสี้ยว ขอเสนอนายประจักษ์ สวนสี เป็นกรรมการแปรญัตติ
ครับ
- น.ส.ภคพร เหล่าโสด
สมาชิกสภาฯ -ดิฉันนางสาวภคพร เหล่าโสด ขอรับรองนายประจักษ์ สวนสี ค่ะ
- นายอนันต์ อนุยาง
สมาชิกสภาฯ -ผมนายอนันต์ อนุยาง ขอรับรองนายประจักษ์ สวนสี ครับ
- นายยศธร ศรีหาพล
สมาชิกสภาฯ -ผมนายยศธร ศรีหาพล ขอเสนอนายสมชัย โสดเสี้ยว เป็นกรรมการแปรญัตติ ครับ
- นายสุรศักดิ์ ขาดีโสม
สมาชิกสภาฯ -ผมนายสุรศักดิ์ ขาดีโสม ขอรับรอง นายสมชัย โสดเสี้ยว ครับ
- นายคำเฮง ธุันทา
สมาชิกสภาฯ -ผมนายคำเฮง ธุันทา ขอรับรองนายสมชัย โสดเสี้ยว ครับ
- นายประจักษ์ สวนศรี
สมาชิกสภาฯ -ผมนายประจักษ์ สวนสี ขอเสนอนายยศธร ศรีหาพล เป็นกรรมการแปรญัตติ ครับ
- นางบัวคำ ยางขันธุ์
สมาชิกสภาฯ -ดิฉัน นางบัวคำ ยางขันธุ์ ขอรับรองนายยศธร ศรีหาพล ค่ะ
- นางบุญฮอง ยวดยาน
สมาชิกสภาฯ -ดิฉันนางบุญฮอง ยวดยาน ขอรับรองนายยศธร ศรีหาพล ค่ะ
- น.ส.ภคพร เหล่าโสด
สมาชิกสภาฯ -ดิฉัน น.ส.ภคพร เหล่าโสด ขอเสนอนายณรินทร์ คำภูมิ เป็นกรรมการแปรญัตติค่ะ
- นายจันทจร ยางศรี
สมาชิกสภาฯ -ผมนายจันทจร ยางศรี ขอรับรอง นายณรินทร์ คำภูมิ ครับ
- นายสมชัย โสดเสี้ยว
สมาชิกสภาฯ -ผมนายสมชัย โสดเสี้ยว ขอรับรอง นายณรินทร์ คำภูมิ ครับ

/นายจันทจร...

นายจันทกร ยางศรี
สมาชิกสภา

-ผมนายจันทกร ยางศรี ขอเสนอนายคำเฮง ฐันนทา เป็นกรรมการแปรญัตติ ครับ

น.ส.ภคพร เหล่าไธส
สมาชิกสภา

-ดิฉัน น.ส.ภคพร เหล่าไธส ขอรับรองนายคำเฮง ฐันนทา ค่ะ

นายอนันต์ อนุยาง
สมาชิกสภา

-ผมนายอนันต์ อนุยาง ขอรับรองนายคำเฮง ฐันนทา ครับ

นางบุญทอง ยวดยาน
สมาชิกสภา

-ดิฉันนางบุญทอง ยวดยาน ขอเสนอ นางบัวคำ ยางขันธุ์ เป็นกรรมการแปรญัตติ ค่ะ

นายนรินทร์ คำภูมิ
สมาชิกสภา

-ผมนายนรินทร์ คำภูมิ ขอรับรอง นางบัวคำ ยางขันธุ์ ครับ

นายสมชัย ไสดเสียว
สมาชิกสภา

-ผมนายสมชัย ไสดเสียว ขอรับรอง นางบัวคำ ยางขันธุ์ ครับ

นางบัวคำ ยางขันธุ์
สมาชิกสภา

-ดิฉัน นางบัวคำ ยางขันธุ์ ขอเสนอ นางสาวภคพร เหล่าไธส เป็นกรรมการแปรญัตติ

นายประจักษ์ สวนสี
สมาชิกสภา

-ผมนายประจักษ์ สวนสี ขอรับรองนางสาวภคพร เหล่าไธส ครับ

นางบุญทอง ยวดยาน
ประธานสภา

-ดิฉันนางบุญทอง ยวดยาน ขอรับรองนางสาวภคพร เหล่าไธส ค่ะ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภา

-ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ หลังจากประชุมครั้งนี้เสร็จสิ้น แจ้งให้ท่านเลขานุการสภา ดำเนินการทำหนังสือเชิญคณะกรรมการดังกล่าวให้มาประชุมกัน ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านยวด เพื่อคัดเลือกประธานกรรมการแปรญัตติ และเลขานุการฯ ครับ และวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติจะมีการประชุมเพื่อสรุปผลการยื่นแปรญัตติของสมาชิก ขอให้ท่านทำหนังสือเชิญสมาชิกและผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่งบประมาณ เข้าร่วมรับฟัง และหากมีข้อสงสัยผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่งบประมาณ จะได้ดำเนินการชี้แจงต่อคณะกรรมการครับ

นายคุณากรณ์ กอเดช
รองปลัดฯ

- ขออนุญาตชี้แจงนะครับ ในการเปิดรับแปรญัตติในวันที่ ๙ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และปิดรับ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการแปรญัตติประชุมผลการแปรญัตติในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านยวด ครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เชิญท่าน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ครับ

นายทองคูณ ยางขัน
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่
ท่านได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ผู้บริหารมีความ
จำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ดังรายการต่อไปนี้ โอนลดจาก แผนงาน
เคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค
โครงการขยายเขตประปา จากบ้านนางพิมพา เหล่าไสด ถึงบ้านนางเงินมา พินธุ
นิบาต บ้านยวด หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท โอนเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่
ดังนี้ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบลงทุน ประเภทค่าก่อสร้าง
สาธารณูปโภค โครงการขยายเขตประปา จากนายบุญเลื่อน ยางขัน ถึงนางเงิน
มา พินธุนิบาต บ้านยวด หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท ครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีครับ มีสมาชิกท่านใดสอบถามไหมครับ

- ที่ประชุม - ไม่มี

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

-ถ้าไม่มี ผมขอมติในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ตามรายการที่
ท่านนายกเทศมนตรีฯ แจ้งไปแล้วนั้น ขอความกรุณายกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง คือ นายพิศิษฐ์ หัสดี ตำแหน่ง ประธานสภาฯ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่านครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี
ประธานสภาฯ

-การกำหนดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ มี
กำหนดให้ประธานสภาฯ เป็นวันจันทร์ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงขอนำเรียนให้ที่
ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นายพิศิษฐ์ หัสดี

ประธานสภาฯ

นายทองคุณ ยางขัน

นายกเทศมนตรีฯ

-มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่

-เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน สืบเนื่องวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทวงมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางอำเภอสร้างคอมได้มีพิธีการถวายพานพุ่ม ขออนุญาตเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ตลอดจนข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลบ้านยวดทุกท่าน ร่วมถวายพระพร ณ ที่ว่าการอำเภอสร้างคอมครับ

นายพิศิษฐ์ หัสดี

ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่

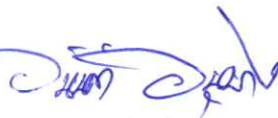
นายพิศิษฐ์ หัสดี

ประธานสภาฯ

-กระผมขอนัดอีกครั้ง เราจะประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ น. ขอให้ท่านนำเอกสารร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ที่เจ้าหน้าที่ได้แจก มาด้วย มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือเสนอแนะเรื่องอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ



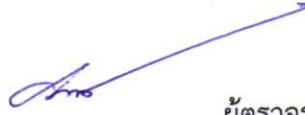
(นายอนันต์ อนุยาง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวดฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลบ้านยวด ได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมชัย โสดเสียว)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนรินทร์ คำภูมิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประจักษ์ สวนสี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางบัวคำ ยางขันธุ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวภคพร เหล่าโสด)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘
สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด รับรองแล้ว ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายพิศิษฐ์ หัสดี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านยวด